



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA MADALENA

O Prefeito do Município de Santa Maria Madalena – Estado do Rio de Janeiro no uso de suas atribuições legais, e considerando a necessidade de buscar o aperfeiçoamento da organização administrativa e de pessoal, para atender ao interesse público, assim como a eficiência e modernização da Administração Pública Municipal, **na forma do Decreto nº 1872 de 24 de julho de 2014.**

Convoca todos os servidores públicos ativos da Administração Pública Direta, para o recadastramento obrigatório através da atualização de dados junto a Secretaria Municipal de Administração, sito na Praça Coronel Braz, 02, Centro – Santa Maria Madalena – RJ, portando xerox dos documentos abaixo relacionados e cronograma:

DOCUMENTOS:

1. **Certidão de nascimento, casamento, ou união estável;**
2. **Carteira de Identidade;**
3. **Título de eleitor e comprovante da ultima eleição;**
4. **CPF;**
5. **Comprovante de residência;**
6. **CNH, para os cargos que exijam essa documentação, condizente com a categoria exigida no respectivo Concurso Público;**
7. **Certificado de reservista, para servidores do sexo masculino;**
8. **Carteira de Trabalho (CTPS);**
9. **Carteira de PIS/PASEP;**
10. **Registro em entidade de classe profissional (obrigatório quando for requisito para o exercício do cargo).**
11. **Diploma ou certificados de conclusão de ensino básico, médio ou superior, conforme exigência do cargo público ocupado;**
12. **Declaração de bens e valores do último exercício, por meio de declaração de próprio punho, ou Cópia da Declaração de IRPF- Imposto de Renda Pessoa Física- entregue à Receita Federal.**
13. **01 foto 3x4;**
14. **Tipo sanguíneo e fator RH;**
15. **Telefone para Contato e Endereço de E-mail;**

CRONOGRAMA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS:

SECRETARIA	COMPARECIMENTO ENTRE OS DIAS
Administração, Controle Interno, Fazenda, Planejamento, Gabinete e Procuradoria.	03/06/2019 a 10/06/2019
Turismo, Meio Ambiente, Agricultura, Defesa Civil e Assistência Social.	11/06/2019 a 18/06/2019
Obras e Transporte.	19/06/2019 a 26/06/2019
Saúde	27/06/2019 a 03/07/2019
Educação, Esporte e Cultura.	04/07/2019 a 11/07/2019